

2021 年度南京市市级机关第一幼儿园 整体预算绩效自我评价报告

为全面推进预算绩效管理，从整体上提升预算绩效管理水平，更好地履行职责，根据市委、市政府《南京市全面实施预算绩效管理三年（2019-2021 年）行动计划》和南京市财政局《2022 年度南京市市级预算部门绩效管理工作要求》（宁财绩[2022]64 号）的要求，我园对 2021 年度部门整体绩效进行评价，现将评价结果报告如下：

一、单位概况

（一）单位基本情况

南京市市级机关第一幼儿园创办于 1952 年，坐落于玄武区北京东路 24 号，为南京市机关事务管理局下属公益二类差额拨款事业单位。

1. 主要职能

我园主要工作职责是面向市级机关及社会招收 3—6 周岁的学龄前儿童，开展学龄前儿童保育教育活动。

2. 机构设置

根据职责分工，本园内设机构包括：园部、办公室、教科室、财务室、（大、中、小）年级教研组、专职教师组、保育组、食堂组、后勤组等。

3. 人员情况

核定我园事业编制 58 人，实有 50 人，编外人员员额 40 人，实有 36 人，退休人员 31 人。

4. 资产情况

机关一幼 2021 年末固定资产原值 498.46 万元，累计折旧 242.52 万元，固定资产净值 255.94 万元。无形资产原值 60.23 万元，累计摊销 60.04 万元，无形资产净值 0.19 万元。

5. 重点工作任务

2021 年部门工作任务及目标是做好疫情防控工作，抓实意识形态教育，深化教育科研管理，优化干部梯队建设，建立编外人员激励机制，创新家园合作新模式，统筹推进校园视觉文化提升工作，进一步深化结对帮扶工作。

（二）单位收支情况

1.单位整体预算及执行情况

2021 年度，机关一幼年初预算数 2189.96 万元，调整后预算数 2340.54 万元，决算收入数 2340.54 万元，决算支出数 2358.19 万元，年初结转结余 50.32 万元，年末结转结余 32.67 万元。整体预算调整率 6.88%，整体支出预算执行率 100.75%。

2. “三公两费”使用情况

2021 年度，我园“三公两费”共支出 4.55 万元，其中“三公经费”无支出、会议费支出 1.58 万元、培训费支出 2.97 万元。

3.项目资金使用情况

2021 年度，我园实施项目共计 4 项，涉及项目年初结转和结余 50.32 万元。收入数 303.42 万元、支出数 321.07 万元，年末结转和结余 32.67 万元，全部为其他收入结转和结余。

（三）单位绩效目标

1. 部门战略目标

以“发展幼儿、服务家长、成就教师，办人民满意幼儿园”为宗旨，积极营造充满“乐创”特色的校园文化。努力把我园办成具有一流的管理水平、一流的教工队伍、一流的保教质量、一

流的育人环境，以满足机关及社会需要的具有一定社会知名度的现代化示范性幼儿园。

2. 中长期阶段性目标

（1）优化园务管理

以《幼儿园工作规程》《幼儿园教育指导纲要》和《3-6岁儿童学习与发展指南》精神为指引，坚持以人为本、依法治园的理念，建立科学的考核体系，努力创设科学、人文相结合的管理平台，深化“乐创”课程建设，丰富园本特色内涵，着力推进精品幼儿园建设，拍摄1篇全面反映精神风貌、展现特色成果的宣传片。

（2）加强队伍建设

立足园情，建设一支师德高尚、本领过硬、结构合理、充满活力的高素质团队。重视青年教师培养，使青年教师“一年入门、三年胜任、五年成为园骨干”。未来5年，培养市级骨干1名、区级骨干2-3名。

（3）深化教育科研

进一步明确教育科研发展规划，积极打造鲜明的园本特色文化，围绕推进“乐创”课程建设和课题研究工作，积极申报立项1—2个省或市级规划课题。

（4）繁荣校园文化

积极协调推进校园物质文化、精神文化、课程文化和制度文化建设，以校园重大文化活动为载体，大力宣传“乐创”品牌内涵，5年至少承办2场市、区级专场“乐创”课程教研或展示交流活动。

（5）改善硬件环境

以“乐创”品牌文化为中心，重视发挥校园环境隐性育人功能,精心设计校园视觉环境改造方案,整体统筹出新教学楼外立面、操场地垫等外环境，充分利用现有的园舍条件，调整功能布局，合理规划，完成校园环境文化在风格格调、思想内涵等方面的一致性。

3. 年度目标

（1）做好新冠肺炎疫情防控工作，全面做好疫情防控常态化管理工作，校园实行封闭式管理，坚持错峰入园离园、日报告、零报告等制度。

（2）加强意识形态工作，深化师德师风建设。充分发挥党工团和妇委会职能作用，严格执行层级管理制度，层层签订《2021年度意识形态工作责任书》《2021年度全面从严治党主体责任书》等。

（3）加强师资队伍建设，深化保教科研管理，打造心育特色校园。以全面深化“乐创”园本课程建设为抓手，协调推进各项省市区级课题研究，提升学科教研、年级教研和专题教研等效能。

（4）加大安全管理力度，构建美丽现代校园。进一步修订、完善各项安全工作制度及预案，落实安全责任制，巩固省级绿色校园成果，进一步改善办园条件。

（5）进一步深化结对帮扶工作，加强信息宣传，促进办园声誉和社会影响力的提升。

二、评价结论

此次整体绩效评价目的为加强预算支出管理，提高预算资金的管理水平和专项资金的使用效率；评价对象是机关一幼，评价范围是2021年度部门预算和部门管理的专项资金；评价方法是对

照指标完成情况进行评价，以 100 分为评价标杆分值，从部门决策、部门管理、部门履职、履职绩效、可持续发展能力等五个方面对我园 2021 年度部门整体绩效进行综合评价和量化打分，指标体系是根据财政局的要求和单位自身特点制定。

经评价，我园 2021 年度部门整体绩效评分结果为 98.60 分。

三、单位履职成效

（一）2021 年幼儿园履职情况

1.深入开展党史学习教育。认真传达学习党史学习教育的相关文件精神，先后举办教职工、幼儿文艺汇演。其中，幼儿文艺汇演网络直播累计观看达上万人次。

2.举行“情系幼教 传递文化——廉洁书籍送校园”受赠仪式。感谢市纪委监委派驻市政府办公厅纪检监察组向小朋友们捐赠中华民族传统美德的故事书。

3.切实加强意识形态工作。深入学习贯彻习近平总书记系列重要讲话精神，积极组织教职工参与民法典、普法知识竞赛等线上专项答题。开展“夸夸我们的好传统”等两个师德师风教育活动，组织全体教职工认真学习相关法律法规、规章制度和先进典型事迹。

4.充分发挥党工团、妇联组织职能作用。精心组织开展教职工运动会、团建和节庆活动等。组织师生、家长向藏区同胞捐赠衣物活动，共募集到各类御寒衣物 2224 件。

5.持续做好信息宣传和报送工作。幼儿园微信公众号发布各类讯息 135 条，国家级媒体平台报道 1 次，其他媒体宣传 16 次，省市电视台报道 2 次。

6.积极改善软硬件保障条件。完成 2021 年暑期校园大规模工

程项目建设与改造工作，出新教学楼、操场，添置幼儿大型游戏器械区等设施设备，并改造地下管网，增添消防设施。同时新增事业编制 8 个。

7.加强师资队伍建设。定期开展青年教师互促团活动，紧跟形势发展需要，邀请特教专家来园指导“学前融合教育”。多次开展教师、保育员、炊事人员岗位练兵活动。

8.成立“乐创”课程建设园级审议小组。共创新 6 个园本主题活动，30 个班本主题活动。完成省重点课题成果汇编，出版《创意 合作 问题解决》一书。

9.组织教师深入学习贯彻教育部颁发的《关于大力推进幼儿园与小学科学衔接的指导意见》，根据幼儿年龄特点、身心发展规律等，各年级组将园本课程与幼小衔接有机融合，开发适宜的主题活动，将入学准备教育有机渗透于幼儿园三年保育教育工作的全过程。

10.加强教育科研指导工作。目前，论文（案例、教学设计）在省市获奖 25 篇、发表 8 篇，教育类竞赛获各级奖项 11 人次，立项市级个人课题 9 个。组织幼儿参加 2021 全国 DI 创新思维大赛，再次获得“明日之星”奖。

11.做好疫情常态化下家长工作。召开家长委员会 2 次，每两个月开展一次家长服务满意率问卷调查。开展“我家的微故事”亲子共成长征文活动，举办准入园新生“亲子快乐时光”体验活动。

12.进一步强化疫情防控常态化工作管理，有序做好师生新型冠状病毒疫苗接种工作。丰富“防灾减灾周”“安全生产月”等活动内涵，着力提升校园安全工作的培训、演练和消险实效。今

年我园接受管理局、市公安局、区政府教育督导室、区内保大队、区反恐大队、消防等部门安全检查 48 次。

13.深化绿色校园建设。推动幼儿园垃圾分类工作常态化管理，开展特色宣传，完成垃圾分类手册的制作，全面做好垃圾分类收集、清运台账等工作。

14.加强对外合作交流。全年接待线下市、区级教学活动（社会、美术、体育）7 次，27 人次承担线上线下公开课、讲座、送教等展示任务，并邀请结对园六合区第一幼儿园、小红叶幼儿园、墨香幼儿园的教师来园参观学习。

（二）经济效益评价

1.预算执行方面，支出总额控制在预算总额以内；2021 年度本着节约的原则，我园未支出三公经费。

2.预算管理方面，制度执行总体较为有效。

3.资产管理方面，定期进行盘点和资产清理，总体执行较好。

（三）效率性评价和有效性评价

预算安排中的基本支出保障了正常的工作运转，预算安排中的项目支出是非常必要的，执行时严格遵守各项财经纪律，在项目资金的使用上也是严格遵循预算，严守法律底线、纪律底线、道德底线。

（四）社会公众满意度评价

2021 年，我园以习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的十九大精神为指导，全面贯彻落实《幼儿园工作规程》《幼儿园教育指导纲要》和《3-6 岁儿童学习与发展指南》要求，以“乐创”课程基地建设为抓手，围绕推进幼儿园法制化、科学化、规范化和绿色化建设目标，积极推进精品园建设。

每两个月在全体家长中开展一次服务满意率的问卷调查，广泛听取家长意见和建议，聚焦家长育儿难题，提高家园共育实效，每次的家长满意率均达 99.00%以上。

四、存在的主要问题

（一）财务制度执行力有待加强，资金使用计划有待细化。

（二）财政预算资金执行进度序时性不够。

五、有关建议

针对上述存在的问题及整体支出管理工作的需要，拟实施的改进措施如下：

（一）继续从严控制公务接待费、培训费、会议费等一般性支出。

（二）加强财务管理，严格财务审核。在费用报账支付时，按照预算规定的费用项目和用途进行资金使用审核、报销支付、财务核算，杜绝超支现象的发生。

（三）加强项目开展进度的跟踪，确保项目绩效目标的完成。

六、评价工作开展情况及其他需说明的情况

（一）基本情况

1.评价目的

开展部门整体绩效评价是全面贯彻落实《中共江苏省委 江苏省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》的重要举措。根据市委、市政府《南京市全面实施预算绩效管理三年（2019-2021年）行动计划》以及《2020年度南京市市级预算绩效管理工作计划》（宁财绩〔2020〕75号）要求，开展部门整体绩效评价的目的是“促进部门从整体提升预算绩效管理工作水平及使用效益，保障部门更好地履行职责”，具体包括：

(1) 通过对部门整体绩效评价,可以发现部门管理的薄弱环节,促进其改进和创新管理方式,提高管理效能和管理质量。同时,发现部门在提供公共服务方面存在的短板和不足,为有效提高财政资金配置水平和提升政府公共服务质量做出积极探索。

(2) 部门整体绩效评价更加关注部门财政资金的预算安排的合理性和整体效益,例如,资金结构与部门职能的匹配程度、预算规模对部门绩效目标实现的保障水平、资金的支出与部门所提供的公共服务的支持程度等。因此,部门整体绩效评价的覆盖面更广、层次更深,更能综合反映部门财政资金的综合效益。

2.评价对象及范围

2021 年度单位预算和单位所管理的专项资金。

3.评价原则

(1) 科学规范原则。注重财政支出的经济性、效率性和有效性,采用定量与定性相结合的方法。

(2) 公开公正原则。客观、公正,标准统一、数据资料真实可靠,公开并接受监督。

(3) 问题导向原则。发现问题、分析问题和解决问题,程序与结果并重。

(4) 统一管理原则。自觉接受财政部门统一组织管理。

(5) 绩效相关原则。针对具体投入及其产出绩效进行,评价结果清晰反映投入和绩效之间的对应关系。

4.评价方法

综合运用成本效益分析法、因素分析法、专家评审法等方法,具体通过文献梳理、调研访谈、制定评价指标和标准、数据采集、问卷调查等方式进行单位整体支出绩效综合评价。评价指标采取

定量与定性相结合、优先定量的原则。

5.评价指标体系

评价组以南京市财政局《关于开展 2020 年度部门整体绩效评价工作相关事项说明的通知》（宁财绩通〔2020〕16 号）等文件为指引，结合幼儿园特点，从“部门决策、部门管理、部门履职、履职绩效、可持续发展能力”五个维度设计指标，其中“部门决策”“部门管理”两类指标参照了南京市财政局规定的共性指标。“部门履职”“履职绩效”“可持续发展能力”三类指标充分考虑了幼儿园职能特点和年度重点工作任务等内容。

评价组通过设计评价指标、制定评价标准以及评分规则等，形成了一套较为完整的绩效评价指标体系。指标设计遵循了相关性、可比性、重要性的原则，以财政资金管理使用为主线，沿着资金的使用前、使用中、使用后的逻辑路径，力求涵盖单位的目标任务、预算配置、预算执行、预算管理、资产管理、职责履行和履职效益等内容。

（二）评价组织实施

我们按照绩效评价要求成立评价小组，组织实施和分析评价，检查基本支出、项目支出有关账目，收集整理支出相关资料，并根据各相关人员报送的绩效自评材料进行分析，形成评价结论，出具正式绩效评价报告。

附件：《2021 年度部门整体绩效综合评价表》

南京市市级机关第一幼儿园

2022 年 9 月 10 日

附件：

2021 年度部门整体绩效综合评价表

一级指标	二级指标	三级指标	目标值	权重	指标说明	评价要点	得分
A 部门决策（15分）	A1 决策机制	A101 决策制度的规范性	规范	2	考察部门决策制度是否规范。	①部门决策制度完整；②部门决策贯彻落实“三重一大”决策制度。以上2项符合条件得分，否则不得分。	2
		A102 决策流程的科学性	科学	2	考察部门决策流程是否科学。	①部门决策流程是否明确清晰；②部门决策流程是否完整；③部门决策流程是否合理。以上3项各占1/3权重分，符合则得分，否则扣除对应权重分。	2
		A103 决策执行监督制衡机制	完善	1	考察部门决策执行是否有相应的监督制衡机制。	①部门决策有相应的监督制衡机制；②监督制衡机制明确有效。以上2项符合条件得分，否则不得分。	1
	A2 中长期规划	A201 中长期规划明确性	明确	2	考察部门是否具有明确的中长期规划。	①部门是否具有中长期规划；②规划是否对总体目标、规划实施内容、时间安排有明确安排。以上2项各占1/2权重分，符合得对应权重分，否则不得分。	1.5
		A202 中长期规划与部门职能的匹配性	匹配	2	考察部门中长期规划是否与部门职能相匹配。	部门中长期规划中的各项规划是否均符合部门职能。符合条件得分，否则每有一项不符合扣10%权重分，扣完为止。	2
	A3 年度工作计划	A301 年度工作计划明确性	明确	2	考察2021年部门是否具有明确的年度工作计划。	①是否制定年度工作计划；②年度计划是否有明确的时间安排；③年度计划是否有明确的人员安排；④年度计划是否有明确的资金安排。以上4项各占1/4权重分，符合得对应权重分，否则不得分。	2
		A302 年度工作计划与部门职能的匹配性	匹配	1	考察部门年度工作计划是否与部门职能及部门规划相匹配。	部门年度工作计划中的各项规划①是否均符合部门职能；②是否与部门和行业战略规划相匹配。以上2项各占1/2权重分，符合得对应权重分，否则不得分。	1

	A4 部门预算编制	A401 预算编制科学规范	科学、规范	2	考察预算编制(含基本支出和项目支出)是否“科学”衡量制度设计、“规范”衡量流程执行。	①部门预算编制完整,如涉及子项目,子项目列示清晰;②预算依据充分,即数量测算依据明确、科学、合理,单价标准来源准确;③预算与绩效目标相匹配。以上3项各占1/3权重分,符合则得分,否则扣除对应权重分。	2
		A402 预算编制与重点工作任务的匹配性	匹配	1	考察预算编制是否与2021年部门重点工作任务相匹配。	预算编制是否符合2021年部门重点工作任务。符合条件得分,否则每有一项不符合扣10%权重分,扣完为止。	1
B 部门管理 (20分)	B1 预算执行	B101 部门预算执行率	100%	1	考察2021年部门预算(含基本支出和项目支出)的执行情况。	预算执行率=(实际支出额/预算资金总额)×100%。 ①基本支出预算执行率;②项目支出预算执行率。以上两项各占50%权重分,得到100%得对应权重分,否则每降低1%扣1%权重分,扣完为止。	1
		B102 专项资金执行率	100%	1	考察2021年部门专项资金的执行情况。	专项资金执行率=(专项资金实际支出额/专项资金预算总额)×100%。得到100%得对应权重分,否则每降低1%扣1%权重分,扣完为止。	1
		B103 “三公”经费控有效	有效	1	考察部门对“三公经费”的控制程度。“三公经费”指因公出国(境)经费、公务车购置及运行费、公务招待费产生的消费。	①因公出国(境)经费;②公务车购置及运行费;③公务招待费产生的消费。以上三项均未超出预算(以财政批复的最终调整预算为准),则得全部权重分,否则不得分。	1
		B104 预决算信息公开情况	公开	1	考察预决算信息是否在“双平台”进行公开,内容和时限	①预决算信息在江苏省预决算公开统一平台和部门门户网站公开;②按规定时限公开预决算信息。以上2	1

				是否符合要求。	项各占 1/2 权重分，符合得对应权重分，否则不得分。	
B2 收支管理	B201 收支管理制度健全性	健全	2	考察部门的收支管理制度是否健全完整，是否执行到位。	①是否有适用的部门收支管理制度；②收支管理制度符合相关法律法规如《中华人民共和国预算法》、《中华人民共和国会计法》的要求，内容包括收入管理、支出管理等方面。以上 2 项各占 1/2 权重分，符合得对应权重分，否则不得分。	2
	B202 收支管理规范	规范	1	考察部门 2021 年收支管理是否规范。	①部门收支管理按照收支管理制度执行；②收支管理程序明确、清晰；③收支管理有专人负责。以上 3 项各占 1/3 权重分，符合得对应权重分，否则不得分。	1
B3 资产管理	B301 资产管理制度健全性	健全	2	考察部门为加强资产管理、规范资产管理行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门资产管理制度对完成主要职责或促进社会发展的保障情况。	①是否有适用的资产管理制度；②相关资产管理制度是否合法、合规、完整；③资产管理制度中对资产配置、资产使用、资产处置、资产清查等方面进行全面规定。以上 3 项各占 1/3 权重分，符合得对应权重分，否则不得分。	2
	B302 资产管理规范	规范	1	考察部门 2021 年资产管理是否规范。	①资产管理按照制度进行配置、使用、处置、清查等；②资产管理有专人负责。以上 2 项各占 1/2 权重分，符合得对应权重分，否则不得分。	1
B4 政府采购管理	B401 政府采购管理制度健全性	健全	2	考察部门为加强采购管理、规范采购管理行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核采购管理制度对完成主要职责或促进社会发展的保障情况。	①是否有适用的政府采购管理制度；②相关采购管理制度是否合法、合规、完整；③政府采购管理制度中对采购程序等方面进行全面规定。以上 3 项各占 1/3 权重分，符合得对应权重分，否则不得分。	2
	B402 政府采购规范	规范	1	考察部门 2021 年采购购买服务等是否规范。	①是否严格按照政府集中采购目录及政府采购限额标准执行；②是否严格按照主管部门及当地政策要求的采购程序执行；③是否按规定签订合同，且明确双方	1

						责任。以上3项各占1/3权重分，符合得对应权重分，否则不得分。	
	B5 内部控制管理	B501 内部控制建设情况	健全	1	考察部门是否有内部控制制度落实在手册等文本上。	部门有内部控制制度落实在手册等文本上，符合得对应权重分，否则不得分。	0.5
		B502 内部控制执行情况	有效	1	考察部门内控控制执行是否有效。	①是否根据内控制度执行相关决策；②通过内控有效提升了部门决策效果。以上2项各占1/2权重分，符合得对应权重分，否则不得分。	1
		B503 内部控制监督评价	有效	1	考察部门是否有单位内部内控评价报告。	部门有单位内部内控评价报告，符合得对应权重分，否则不得分。	1
	B6 预算绩效管理	B601 组织管理情况	健全	2	考察部门的组织管理情况。	部门组织管理是否有制度建设、职能或者明确到责任人、分行业的指标体系。以上3项各占1/3权重分，符合得对应权重分，否则不得分。	2
		B602 工作开展情况	有序	1	考察部门专项是否有开展事前评估、目标管理、跟踪评价、自评价和整改落实。	部门专项是否有开展事前评估、目标管理、跟踪评价、自评价和整改落实。以上5项各占1/5权重分，符合得对应权重分，否则不得分。	0.6
		B603 绩效信息公开	公开	1	考察部门绩效信息是否按照规定的内容和时限在“双平台”进行公开。	①部门绩效信息在江苏省预决算公开统一平台和部门门户网站公开；②按规定时限公开部门绩效信息。以上2项各占1/2权重分，符合得对应权重分，否则不得分。	1
C 部门履职（40分）	C1 疫情防控	C101 疫情日常防控是否完成	完成	2	考察疫情日常防控是否完成	①是否通过相关部门的安全检查；②是否制定有效的防疫方案③以上2项各占1/2权重分，符合得分，否则不得分	2
		C102 疫情防控是否有效	有效	2	考察疫情防控是否有效。	①部门疫情防控是否执行到位；②部门疫情防控是否宣贯到位。以上2项各占1/2权重分，符合得对应权重分，否则不得分。	2
		C103 疫情防控工作是否及时	及时	2	考察部门疫情防控工作是否及时。	①部门疫情防控措施是否及时；②部门疫情防控是否实行演练。③以上2项各占1/2权重分，符合得分，	2

					否则不得分。	
C2 意识形态教育	C201 意识形态教育工作是否完成	完成	2	考察意识形态教育工作是否完成	①是否进行意识形态教育工作；②是否开展意识形态教育活动③以上 2 项各占 1/2 权重分，符合得分，否则不得分	2
	C202 意识形态教育工作完成质量	有效	2	考察意识形态教育工作是否有效。	①部门意识形态教育工作是否执行到位；②部门意识形态教育是否宣贯到位。以上 2 项各占 1/2 权重分，符合得对应权重分，否则不得分。	2
	C203 意识形态教育工作完成时效	及时	2	考察意识形态教育工作是否及时。	①部门意识形态教育是否及时；②符合得分，否则不得分。	2
C3 教科研管理	C301 开展教科研活动次数	≥8	2	考察各班级开展教科研活动情况。	①每班都有园本特色活动②各班园本特色课程有评比③各年级组有园本特色课程交流活动；以上三项占 1/3 权重分，符合得对应权重分，否则不得分。	2
	C302 教师论文获区级及以上奖励或发表数量	≥10	2	考察教师区级及以上论文发表或获奖数量	①教师区级及以上论文发表数量②教师区级及以上论文获奖数量③前两项合计是否>=10 篇，少一篇扣 0.2 分。	2
	C303 教职工继续教育学时合格率	100%	2	考察教职工继续教育学时合格情况	计划完成率=实际完成数/计划完成数*100%，符合目标值得对应权重分，否则每降低 1%扣 1%权重分，扣完为止。	2
C4 办园条件	C401 相关部门安全检查	合格	2	考察相关部门安全检查是否合格	①是否通过相关部门的安全检查；②各项安全检查中提出的建议或意见是否建立台账并及时整改到位③以上 2 项各占 1/2 权重分，符合得分，否则不得分	2
	C402 设施设备维修改造及时性	及时	2	考察部门设施设备维修改造是否及时。	①部门设施设备出现故障是否得到维修；②部门设施设备维修是否及时。以上 2 项各占 1/2 权重分，符合得对应权重分，否则不得分。	2
	C403 教玩具更新率	3%	2	考察部门教玩具更新率是否超过 3%	①部门教玩具是否有更新；②部门教玩具更新率是否达到 3%。更新率少 1%扣 1 分。	2

C5 卫 生保 健	C501 幼儿在园体检率	100%	2	考察全园幼儿是否开展了“常规体检”工作，体检率是否达到 100%。	体检率=实际体检数/计划体检数*100%，符合目标值得对应权重分，否则每降低 1%扣 1%权重分，扣完为止。	2
	C502 定期消毒	>1 次/周	2	考察保育员是否按规定进行消毒。	① 级保育员每天对幼儿能够触及的物体表面、地面均进行 84 消毒液消毒；幼儿餐桌每用一次进行一次消毒；②玩具、书籍每周一次阳光暴晒消毒；③餐具、餐巾每餐前蒸汽高温消毒；④茶杯每天一次消毒柜高温消毒，如果喝牛奶则在使用过后增加一次高温消毒；⑤室内空间每周一次紫外线消毒灯消毒，如果有传染病发生时，在检疫期内增加到每天消毒一次；⑥擦手毛巾每天清洗、爆晒消毒。⑦以上各项违反一项扣 0.5 分。	2
	C503 幼托机构检查	合格	2	考察是否通过幼托机构检查。	符合目标值得对应权重分，否则不得分。	2
C6 队 伍建 设	C305 工会、妇委会组织活动次数	≥5 次	2	考察工会、妇委会组织活动情况	工会妇委会组织活动次数合计不少于 5 次，否则少一次扣 0.5 分。	2
	C306 岗位技能竞赛次数	≥2 次	2	考察岗位技能竞赛情况	岗位技能竞赛次数不少于 2 次，否则少 1 次扣 1 分	2
	C307 工会、妇委会组织活动次数	≥5 次	2	考察对外接待、帮扶送教及接待学生实习见习情况	承担对外接待或帮扶送教、接待学生实习见习不少于 3 次，否则每少一次扣 1 分。	2
C7 家 园共 育	C401 召开家委会会议次数	≥1 次	1	考察召开家委会情况	全年召开家委会会议不少于 2 次，否则每少一次扣 1 分。	1
	C402 开展家园共育活动次数	≥2 次	1	考察开展家长学校情况	全年举行家长学校不少于 2 次，否则每少一次扣 1 分。	1

	C8 结对帮扶	D101 开展常规工作交流活动次数	>=2次	1	考察对外展示特色教学活动、对外送教影响力是否有效提升,考察实习生实习效果提升情况。	①幼儿园向全国各地的园长、教师展示特色教学活动,承担外出送教任务,提升扩大社会影响。②全年接待实习生学习内容涵盖更多的保教实践知识。	1
		D102 开展教科研交流次数	>=2次	1	考察新闻宣传数量	①全年更新校园网站、微文发布数量不少于 50 篇,否则每少一篇扣 0.04 分。	1
D 履职绩效 (20分)	D1 社会效益	D101 团队建设影响力提升	提升	4	考察团队建设影响力是否提升。	开展团建、党团工妇等组织活动是否较上年提升,职工对团体的满意率是否提升。以上 2 项各占 1/2 权重分,符合得对应权重分,否则不得分。	4
		D102 加强思想政治教育	≥40篇宣传稿	4	考察思想政治教育活动开展情况。	全年开展师德师风主题教育活动不少于 2 次、政治学习不少于 8 次。以上 2 项各占 1/2 权重分,符合得对应权重分,否则不得分。	4
		D103 家长满意度	≥95%	4	考核家长满意度,12345 有责投诉数。	全年家长服务满意率达 95%以上,无 12345 有责投诉数。以上 2 项各占 1/2 权重分,符合得对应权重分,否则不得分。	4
	D2 经济效益	D201 部门预算执行率	100%	4	考察 2021 年部门预算(含基本支出和项目支出)的执行情况。	预算执行率=(实际支出额/预算资金总额)×100%。 ①基本支出预算执行率;②项目支出预算执行率。以上两项各占 50%权重分,得到 100%得对应权重分,否则每降低 1%扣 1%权重分,扣完为止。	4
	D3 生态效益	D301 绿色校园相关主题活动效果	有效	4	考察部门绿色校园建设相关活动开展效果。	①是否开展主题教育活动②相应的台账是否及时登记。以上 2 项各占 1/2 权重分,符合得对应权重分,否则不得分。	4
E 可持续	E1 品牌建设	E101 “乐创”品牌建设活动	≥2 次	5	考察园本特色课程品牌建设情况。	①全年各年级开展不少于 2 个的园本特色主题教育活动;②开展全国性的园本特色节庆活动不少于 1 次。	5

发展能力 (5分)	设情况					以上2项各占1/2权重分，符合得对应权重分，否则不得分。	
得分总计							98.6